



## DIRECCIÓN DE ADMISIONES Y REGISTRO

### CIRCULAR N.º 1

**FECHA:** Enero 23 de 2026

**PARA:** **Candidatos a grados por ventanilla de los días 06 de marzo (Bogotá) y 13 de marzo (Cartagena) de 2026**

**ASUNTO:** **Información General del Proceso**

A continuación, se detalla la información para tener en cuenta para el proceso de grados por ventanilla **de los días 06 de marzo (Bogotá) y 13 de marzo (Cartagena) de 2026**, así:

1. En el siguiente calendario se especifican todas las actividades relacionadas con el proceso de grados:

| FUNDACIÓN UNIVERSITARIA LOS LIBERTADORES<br>CALENDARIO DE GRADOS POR VENTANILLA<br>6 DE MARZO (BOGOTÁ) Y 13 DE MARZO (CARTAGENA) DE 2026  |  |   |
|---|--|---|
| ACTIVIDAD   | RESPONSABLE  | ENERO                                   |
| Fecha de inscripción a grados por Ulises.   | CANDIDATOS A GRADO   | Del 24 de enero al 3 de febrero de 2026 |
| Fecha límite para radicar documentos de inscripción a grado ante la Facultad, por medio del <b>Centro de Atención Web</b> -creando el respectivo ticket.  | CANDIDATOS A GRADO   | 3 de febrero de 2026                    |
| Trámite de paz y salvos de Biblioteca, Financiero, Egresados y de documentación. <b>(se realiza internamente entre las respectivas áreas).</b>  | BIBLIOTECA, GERENCIA FINANCIERA, EGRESADOS Y ADMISIONES Y REGISTRO | Del 4 al 13 de febrero de 2026          |
| Consulta del resultado del trámite de los paz y salvos con el usuario y contraseña en ULISES en el menú Consultas <b>Hoja de Vida</b> (Periodo: 20261 y código de estudiante)  Requisitos de Grado. | CANDIDATOS A GRADO   | 16 de febrero de 2026                   |
| Fecha límite para radicar documentación pendiente ante Admisiones y Registro (no se incluyen los requisitos para el título estipulados en el artículo 97 del Reglamento Estudiantil).               | CANDIDATOS A GRADO   | 18 de febrero de 2026                   |
| Publicación de recibos de pago de derechos de grado por un valor de <b>\$1,013,600=</b> , en el Portal Web  Página Principal  link de pagos e impresión de recibos.                                 | ADMISIONES Y REGISTRO  | 18 de febrero de 2026                   |
| Fecha límite para el pago de derechos de grado.   | CANDIDATOS A GRADO   | 23 de febrero de 2026                   |
| Notificación oficial de la aprobación de grado mediante el correo electrónico Institucional.  | ADMISIONES Y REGISTRO  | 27 de febrero de 2026                   |
| <b>FECHA DE ENTREGA DE DIPLOMA Y ACTA DE GRADO - BOGOTÁ</b>   | ADMISIONES Y REGISTRO  | <b>6 de marzo de 2026</b>               |
| <b>FECHA DE ENTREGA DE DIPLOMA Y ACTA DE GRADO - CARTAGENA</b>  | ADMISIONES Y REGISTRO  | <b>13 de marzo de 2026</b>              |

2. Una vez realizada la inscripción a grado a través de Ulises, necesario crear un ticket en el Centro de Atención Web – **Tema:** Facultad (respectiva) – **Subtema:** Radicación de documentos inscripción a grado, remitiendo los siguientes documentos escaneados en formato PDF:



- ✓ Formato AR-FT-007 Inscripción y paz y salvo para grado descargado de Ulises.
- ✓ Fotocopia de la cédula ampliada al 150%.
- ✓ Constancia de presentación o resultados de las pruebas de estado SABER TyT o SABER PRO. (únicamente para pregrado).

3. Consulte en el Calendario Académico las fechas establecidas, para la consulta de los resultados de las actualizaciones de los paz y salvos para grado, publicados en Ulises en la ruta: **Estudiantes/Ulises /Consultas /Hoja de vida /Requisitos a grado**. En caso de evidenciar documentos o paz y salvos pendientes, en necesario crear un ticket en el Centro de Atención Web, al área correspondiente teniendo en cuenta la siguiente manera:

- ✓ **PAZ Y SALVO ACADÉMICO:** **Tema:** Facultad (respectiva) – **Subtema:** Paz y salvo académico grados.
- ✓ **PAZ Y SALVO DE DOCUMENTACIÓN:** **Tema:** Inquietudes Proceso de Grados – **Subtema:** Paz y salvo de documentos.
- ✓ **PAZ Y SALVO FINANCIERO:** **Tema:** Financiero – **Subtema:** Paz y salvo grados.
- ✓ **PAZ Y SALVO DE EGRESADOS:** **Tema:** Egresados – **Subtema:** Paz y salvo de grados.

4. Es importante que, si usted evidencia alguna inconsistencia en la escritura de sus nombres o apellidos y número de documento de identidad, lo notifique por medio de la creación de un ticket en el Centro de Atención Web de la siguiente manera:

- ✓ **Tema:** Inquietudes Proceso de Grados – **Subtema:** Información General

De la misma manera, es necesario que especifique si su nombre debe quedar tildado en la elaboración del diploma o de lo contrario quedará exactamente como aparece en la cédula de ciudadanía (**SIN TILDES**). El plazo máximo para advertir sobre alguna modificación en los datos personales o escritura especial del nombre (tildes) es el **27 de febrero de 2026**.

4. El candidato a grado que no culmine su proceso de graduación en la fecha para la cual se postuló, deberá realizar nuevamente su inscripción a grado, según Calendario Académico institucional. Lo anterior, debido a que la inscripción vigente será anulada.

**NOTA:** Recuerde consultar su correo institucional a través de **Office 365 - Outlook**, donde se notificarán los aspectos relevantes del proceso de grados.

Si tiene algún inconveniente o duda, favor comunicarse con la Dirección de Admisiones y Registro mediante de la creación de un ticket en el Centro de Atención Web, de la siguiente manera:

- ✓ **Tema:** Inquietudes Proceso de Grados – **Subtema:** Información General

En constancia se firma en Bogotá D.C., a los veintitrés (23) días del mes de enero 2026.

**MÓNICA LILIANA LOSADA RUÍZ**  
**Directora de Admisiones y Registro**