



**LOS LIBERTADORES**  
FUNDACIÓN UNIVERSITARIA



# PLAN OPERATIVO AÑO DE LA SOSTENIBILIDAD

**2021** Dirección de  
Planeación Institucional

## EQUIPO DIRECTIVO

Ángela María Merchán Basabe  
*Rectora*

María Angélica Cortés Montejo  
*Vicerrectora General*

Vladimir Alfonso Ballesteros Ç  
*Vicerrector Académico*

Ángela Merchán Basabe  
*Vicerrectora de Proyección Social y  
Relaciones Interinstitucionales (e)*

Andrés Ferreira  
*Secretario General*

Cesar Nieto Licht  
*Gerente de Talento Humano*

Luis Hernando Camargo  
*Gerente Financiero (e)*

Luis Guillermo Preciado  
*Gerente Contable*

Mack Uesseler  
*Gerente Tecnología*

Olga Marcela Panqueba Puentes  
*Gerente Comercial y de Mercadeo*

Jorge Humberto Rodríguez  
*Directo Administrativo*

Wilmer Ivan Galvis  
*Directora de Auditoria y Riesgo (e)*

Sergio Gómez  
*Director Cartagena (e)*

Yuli Viviana Melo  
*Director de Planeación (e)*

## DECANOS

Martha Lorena Martínez Correal  
*Decana Facultad de Ciencias Humanas  
y Sociales*

Álvaro Luis Mercado Suárez  
*Decano Facultad de Ciencias  
Económicas, Administrativas y  
Contables*

Jorge Luis Nisperuza Toledo  
*Decano Facultad de Ingeniería y  
Ciencias Básicas*

Javier Fernando Fonseca Álvarez  
*Decano Facultad de Derecho, Ciencias  
Políticas y Relaciones Internacionales*

Alejandro Pachajoa Londoño  
*Decano Facultad de Ciencias de la  
Comunicación*

## Edición

**Yuli Viviana Melo**  
Director de Planeación (e)

**Fernando Grillo**  
Jefe de Seguimiento Estratégico

**Esteban Malagón**  
Profesional de Seguimiento Proyectos

LOS LIBERTADORES FUNDACIÓN UNIVERSITARIA  
**Tabla de Contenido**

**Contenido**

<b>ESTRUCTURA DE PROYECTOS 2021 .....</b>	<b>5</b>
<b>1. PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS.....</b>	<b>9</b>
<b>2. METODOLOGIA ÁGIL DE PROYECTOS.....</b>	<b>10</b>
2.1 Reuniones de Grupo .....	10
<b>3. OBJETIVO 1. Garantizar La Excelencia Académica Con Impacto En La Transformación Social.....</b>	<b>11</b>
3.1 Proyecto Portafolio de ProductosConsolidado e Implementado .....	12
3.2 Proyecto FULL Virtual consolidado e implementado .....	12
3.3 Proyecto Ausentismo Intersemestral Reducido .....	12
3.4 Proyecto Acreditación InstitucionalLograda .....	13
3.4.1 Sub Proyecto Modelo de Mediciónde Resultados de Aprendizaje.....	13
<b>4. OBJETIVO 2. Alcanzar la Sostenibilidad Financiera .....</b>	<b>14</b>
4.1 Proyecto DiversificaciónPortafolio .....	15
4.2 Proyecto FULL CartagenaTipo de Proyecto: Diamante.....	15
4.3 Plan de acción proceso de promociones y comunicaciones(plan de marketing) .....	15
4.4 Plan de acción procesoFinanciero .....	16
<b>7 OBJETIVO 3. Fortalecer las Capacidades Organizacionales .....</b>	<b>17</b>
7.1 Programa TransformaciónDigital .....	18
7.1.1 Proyecto Seguridad de laInformación .....	18
7.1.2 Proyecto Experiencia delEstudiante .....	18
7.1.3 Proyecto Medios de Pago Tipo de Proyecto: Gestión.....	18
7.1.4 Proyecto Modelo de Gestiónde IT .....	18
7.1.5 Proyecto Página WEB Tipo de Proyecto: Gestión.....	19
7.1.6 Proyecto Análisis deaplicaciones.....	19
7.1.7 Proyecto Modelo de Gestión deTH .....	19
7.2 Proyecto ReforzamientoEstructural .....	19
7.3 Proyecto Centro De AtenciónEn Operación .....	20
7.4 Plan de acción Dirección dePlaneación .....	20
7.5 Plan de acción Secretaria General .....	20
7.6 Plan de Acción Dirección deGestión del Riesgo .....	20
7.7 Plan Lote Cra 16 Calle.....	21
<b>8 OBJETIVO 4. Transformar y Apropiar una Cultura con Enfoque alServicio</b>	<b>22</b>
8.1 Proyecto Equipo Full FortalecidoTipo de Proyecto: Diamante .....	23

## PRESENTACIÓN

La Fundación Universitaria los Libertadores, ha declarado un compromiso irrestricto por trabajar en la concreción de “una organización social de educación superior, líder en la contribución a la movilidad y el desarrollo social, con base en la formación integral y humanista de ciudadanos comprometidos con el desarrollo global sostenible”.

Dado lo anterior, el Proyecto Educativo Libertador 2018-2028, se constituye en la carta de navegación para el desarrollo de las estrategias de formación de la Institución. En el año 2019 se plantea el Plan de Desarrollo Libertador 2019 - 2027 partiendo de la revisión del Direcciónamiento Estratégico definido por la alta dirección y la definición de aspectos clave como el Propósito Superior, el Sello Libertador y la Idea de Futuro o Meta de crecimiento, con lo cual se realiza un despliegue por ejes estratégicos.

Estas intenciones se consolidan en los Planes Operativos que se basan en las acciones fundamentales de la institución, al lograr construir la postura futura deseada, desde la cotidianidad, acorde a la visión de largo plazo. En el plan quedan expuestos los retos que cada área y colaborador deberán materializar en resultados tangibles, medibles, con sentido de control y retroalimentación constante, que permitan afrontar los desafíos de la institución con sentido de aporte individual, de equipo y sobre todo de articulación.

Es por esto, que el presente Plan Operativo 2021, tiene como fin llevar a la ejecución nuestra plataforma estratégica y presentar de una forma lógica la relación de los objetivos estratégicos, los indicadores estratégicos, los ejes de direccionamiento, articulados con los proyectos y planes de acción; para que de una forma sistemática se logren los deseos, objetivos y metas de nuestra comunidad Libertadora.

Por lo anterior, la filosofía de este Plan Operativo está enmarcada en la orientación al logro y el aporte a las cosas bien hechas, a proteger la calidad, orientación al desempeño, a mejorar las buenas prácticas y por supuesto a ser conscientes que hacemos parte de una institución que afronta sus retos de crecimiento y sostenibilidad, a partir de la ética y las buenas costumbres, el trabajo en equipo, así como el respeto por el ser humano y en armonía con el medio ambiente.

Es por ello que los resultados y metas quedan expresados en el plan y serán base fundamental para evaluar el aporte de las diferentes instancias de la institución, siempre con sentido de mejora continua.

## ESTRUCTURA DE PROYECTOS 2021

*Ilustración 1. Proyectos Diamante 2021*



*Ilustración 2. Proyectos de Gestión 2021*



**Fuente.** Dirección de Planeación, 2021

## 1. PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS

De acuerdo con la integración estratégica se realizó la revisión y ajuste a la estructura de Nivel de los Proyectos.

*Ilustración 5 Priorización de Proyectos 2020 vs 2021*

### 2020

- Diversificación del Portafolio
- FULL Cartagena
- Portafolio de Productos Consolidado
- FULL Virtual
- Equipo FULL Implementado
- **Gobierno, Riesgo y Cumplimiento implementado en las TIC's**
- Ausentismo Intersemestral Reducido

### 2021

- Diversificación del Portafolio
- FULL Cartagena
- Portafolio de Productos Consolidado
- FULL Virtual
- Equipo FULL Implementado
- Ausentismo Intersemestral Reducido
- Transformación Digital Institucional
- Seguridad de la información
- Experiencia del usuario
- Medios de Pago
- Modelo de gestión IT
- Página WEB
- Análisis de aplicativos
- Modelo de Gestión de TH



Proyectos Diamante

- Acreditación Institucional
- Extensión FULL
- Vinculación Institución – Egresados
- Internacionalización FULL
- Reforzamiento Estructural
- **Remodelaciones, Andenes y PRM - Bogotá**
- **Remodelaciones Cartagena**
- **FULL Saludable y segura**
- **Edificio Hernán Linares**

- Acreditación Institucional
- Extensión FULL
- Vinculación Institución – Egresados
- Internacionalización FULL
- Reforzamiento Estructural
- **Lote Cra 16 calle 64**
- **Centro de Atención**



Proyectos de Gestión

<span style="background-color: green; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span>	Proyecto que cumplió con su propósito	<span style="background-color: orange; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span>	Proyecto que cambia de categoría
<span style="background-color: blue; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span>	Proyecto Nuevo	<span style="background-color: black; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span>	Proyecto que permanece, no tiene cambio alguno
<span style="background-color: blue; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span>	Proyecto suspendido en verificación	<span style="background-color: purple; border: 1px solid black; display: inline-block; width: 15px; height: 10px;"></span>	Proyecto que continua, pero se integra en otro

**Fuente.** Dirección de Planeación, 2021

## 2. METODOLOGIA ÁGIL DE PROYECTOS

La Agilidad para el desarrollo de iniciativas y programas se ha convertido en los últimos años en la mejor herramienta para la realización de proyectos, de tal manera la gestión Agile, implica especialmente adaptabilidad durante la creación de un producto, servicio o cualquier resultado.

La Institución universitaria Los Libertadores, en consecuencia, decide adoptar esta metodología para que le permita a través de ella alcanzar sus metas y propósitos de manera innovadora y eficiente. Ser ágil se convierte en una cualidad para la FULL.

### 2.1 Reuniones de Grupo

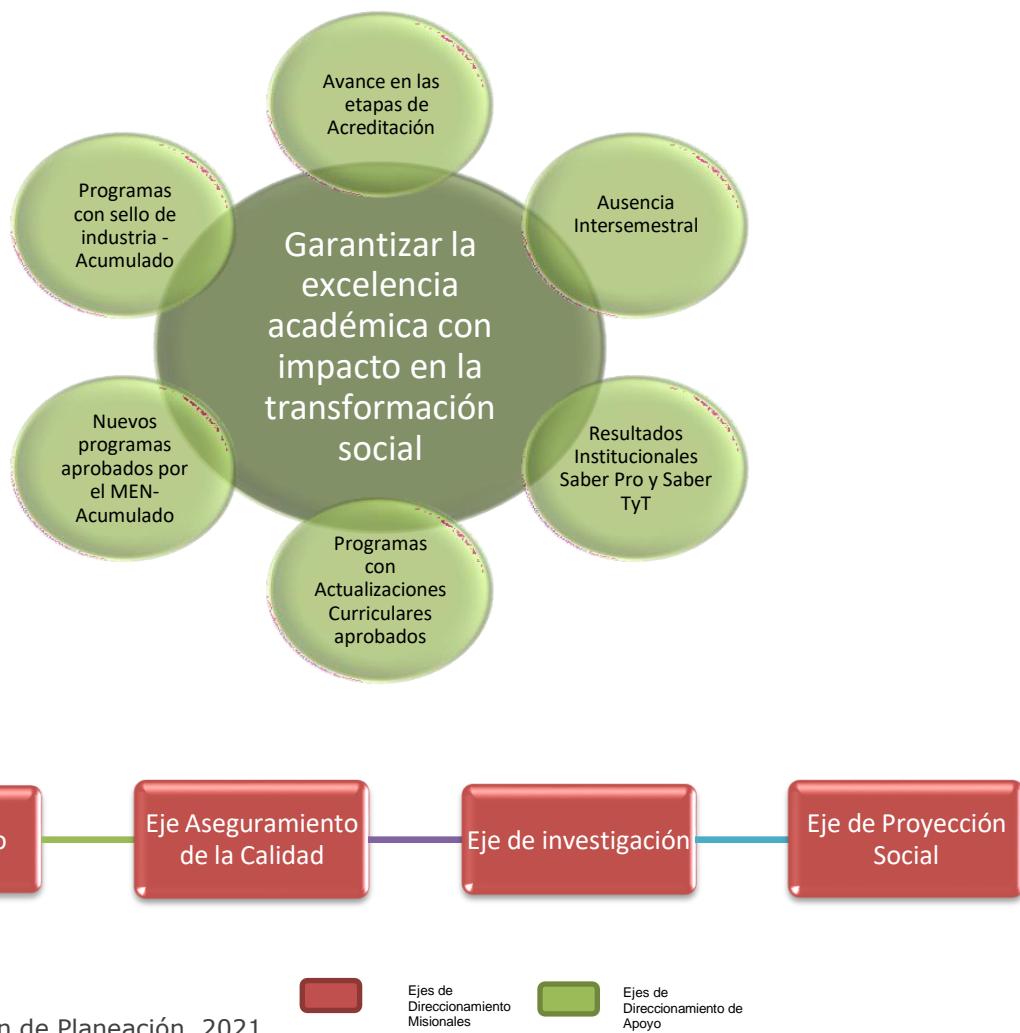
Se realizarán reuniones de grupo a cargo de las Vicerrectorías para inspeccionar el trabajo realizado entre periodo y periodo; y planificar las actividades de las próximas semanas.

En las reuniones no se busca contar todo a nivel de detalle, sino ser muy concreto en la información, los aspectos más relevantes y significativos.

El seguimiento a través de las reuniones de grupo busca generar espacios de conversación con los líderes de los proyectos, a cerca de los avances frente a las actividades contempladas en los cronogramas, problemas o impedimentos presentados en los procesos así, como posibles sugerencias o soluciones que en una construcción colectiva permita el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

### 3. OBJETIVO 1. Garantizar La Excelencia Académica Con Impacto En La Transformación Social

Desde el objetivo 1. Garantizar la excelencia académica con impacto en la transformación social, se encuentran los siguientes indicadores estratégicos, articulados con los ejes Académico, Aseguramiento de la Calidad, Investigación y Proyección Social. Los cuales se llevan a la ejecución con el desarrollo de los proyectos y planes de acción descritos a continuación:



**Fuente.** Dirección de Planeación, 2021

### 3.1 Proyecto Portafolio de Productos Consolidado e Implementado

**Tipo de Proyecto:** Diamante

**Objetivo:** Fortalecer el portafolio de productos impactando la calidad académica y la sostenibilidad financiera.

#### Beneficios Adicionales

- Mayor competitividad de la institución y egresados en el mercado
- Posicionamiento del producto académico
- Pertinencia del programa en el medio
- Aporta al proceso de acreditación de programas e institucional.

#### Entregables

- Programas con modificación curricular.
- Programas nuevos en pregrado modalidad virtual.
- Programas nuevos en posgrado en modalidad virtual.
- Técnico presencial.
- Tecnología con registro único.

### 3.2 Proyecto FULL Virtual consolidado e implementado

**Tipo de Proyecto:** Diamante

**Objetivo:** Virtualizar los espacios académicos teóricos y prácticos de los planes de estudio de Los Libertadores, para atender las modalidades de desarrollo en presencialidad regular gradual y presencialidad asistida en el modelo de alternancia, y el desarrollo en virtualidad.

#### Beneficios Adicionales

- Logro en los indicadores institucionales de desarrollo permanente.
- Fortalecer el desarrollo académico
- Fortalecer el Sistema de Aseguramiento de la Calidad para la evaluación de la flexibilidad curricular.
- Contribución al desarrollo del proyecto diamante de universidad digital FULL VIRTUAL.

### Metas/Entregables

- Esquema de Virtualización ejecutado
- Virtualizar programas de pregrado
- Virtualizar los primeros semestres de programas nuevos – virtuales.
- Virtualización de MOOC

### 3.3 Proyecto Ausentismo Intersemestral Reducido

**Tipo de Proyecto:** Diamante

**Objetivo:** Diseñar e implementar estrategias para disminuir el ausentismo intersemestral, la deserción y acompañar a la población en proceso de reintegros en periodos intersemestrales según los programas académicos, modalidades (Presencial virtual y a distancia) y niveles de formación (Pregrado -Posgrado).

#### Beneficios Adicionales

- Aporta a la acreditación de alta calidad.
- Contribuye a la disminución de la tasa de ausencia inter-semestral, deserción por periodo y deserción por cohorte.
- Fortalece la misión y la visión institucional.
- Apoya a la población en situación de vulnerabilidad socioeconómica.
- Aumenta el índice de eficiencia terminal.
- Impulsa las prácticas del código del buen gobierno y aseguramiento de la calidad académica.

#### Entregables

- Disminución de los índices de Ausentismo intersemestral en 1 punto anual de acuerdo con los indicadores internos
- Acompañamiento integral al proceso de Reintegros
- Herramienta en funcionamiento para el acompañamiento integral del Ausentismo intersemestral y proceso de Reintegros institucional.

### **3.4 Proyecto Acreditación Institucional Lograda**

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Lograr la Acreditación Institucional, consolidando una cultura de calidad y mejoramiento continuo que contribuya al fortalecimiento de la excelencia académica.

- Análisis de los resultados del proceso de evaluación de los profesores por parte de los estudiantes.
- Análisis de los índices de retención y graduación.
- Consultas al desempeño de egresados y las tasas de ocupación.
- Resultados de las consultas efectuadas acerca del grado de satisfacción del estamento educativo.

#### **Beneficios Adicionales**

- Posicionamiento a nivel institucional y de programas de Los Libertadores en el marco nacional.
- Cumplimiento de expectativas del mercado a nivel de programas e institucional.
- Posibilidad de acceder a recursos externos para los programas y para la institución.
- Oferta de nuevas maestrías y Mantenimiento de las que actualmente tiene la Institución.

#### **Entregables**

- Autoevaluación Institucional radicada en el CNA en 2021
- Percepción externa de la Institución mediante evaluación preliminar en 2021
- Evaluación externa realizada en 2021

#### **3.4.1 Sub Proyecto Modelo de Medición de Resultados de Aprendizaje**

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Garantizar el logro de los resultados de aprendizaje propuestos en cada programa académico, la mejora continua y la innovación pedagógica y académica.

#### **Beneficios Adicionales**

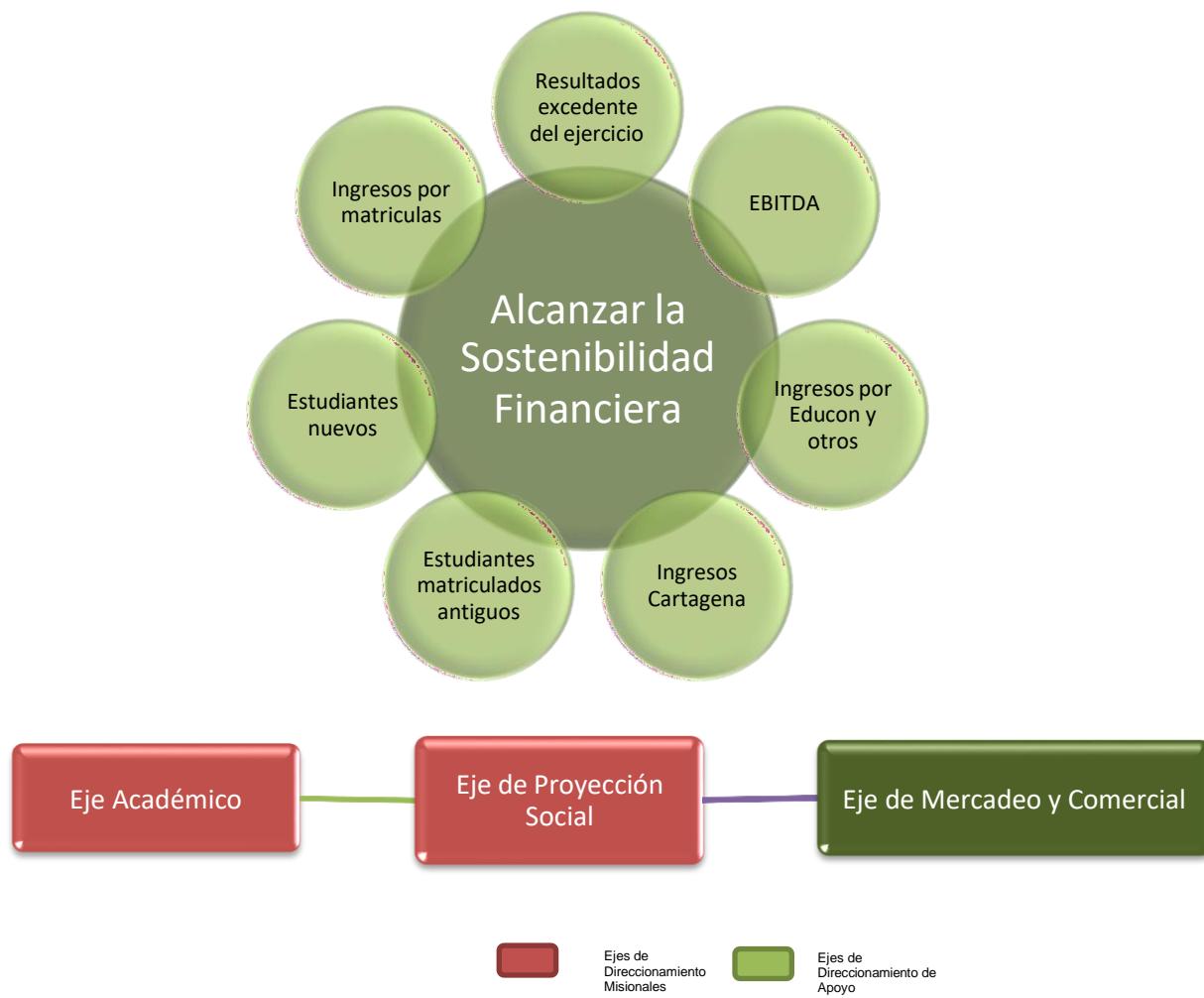
- Aporta a la acreditación Institucional.

#### **Entregables**

- Análisis del desempeño académico de los estudiantes.

#### 4. OBJETIVO 2. Alcanzar la Sostenibilidad Financiera

Desde el objetivo 2. Alcanzar la sostenibilidad Financiera, se encuentran los siguientes indicadores estratégicos, articulados con los ejes Mercadeo y Comercial, Académico y Proyección Social. Los cuales se llevan a la ejecución con el desarrollo de los proyectos y planes de acción descritos a continuación:



**Fuente.** Dirección de Planeación, 2021

#### 4.1 Proyecto Diversificación Portafolio

**Tipo de Proyecto:** Diamante

**Objetivo:** Diversificar el portafolio de ingresos de la Institución fomentando la generación de nuevos negocios, modelos de negocio, y servicios, que tengan concordancia con las exigencias de sostenibilidad financiera institucional.

##### Beneficios Adicionales

- Mayor Competitividad
- Posicionamiento y Visibilidad de la institución a nivel Nacional
- Ampliación de Cobertura
- Aporta a la categorización de los grupos
- Fortalecimiento de relación con el sector externo.

##### Entregables

- Generar ingresos por Ofertas abiertas para Bogotá y Cartagena.
- Generar Ingresos por Licitaciones, oferta cerrada y Fundraising, Bogotá y Cartagena

#### 4.2 Proyecto FULL Cartagena

**Tipo de Proyecto:** Diamante

**Objetivo:** Definir líneas de trabajo que permitan el posicionamiento y la sostenibilidad financiera de la Sede Cartagena.

##### Beneficios Adicionales:

- Fortalecer la gestión de la Sede Cartagena
- Aportar en la ruta de la calidad con el propósito de mejorar la articulación con la

dinámica institucional

- Fomentar que la sede sea un referente académico por su oferta e investigación en Cartagena y el gran Caribe.

##### Entregables

- Aprobación de condiciones institucionales - Acreditación Institucional (Sede/institucional)
- Nuevos programas aprobados (Sede)
- Programas con actualización curricular (Sede)
- Resultados excedente del ejercicio (Sede)
- Ingresos FULL Cartagena (mill) (Sede)
- Nº estudiantes nuevos (Sede)
- Nº estudiantes matriculados (Sede)
- Ingresos Educación Continua (Sede)

#### 4.3 Plan de acción proceso de promociones y comunicaciones (plan de marketing)

**Objetivo:** Definir y ejecutar estrategias de mercadeo para promover los productos institucionales, así como detectar las necesidades del entorno a fin de considerar la satisfacción de estas.

##### Beneficios Adicionales

- Ampliación del cubrimiento regional a través de programas de Pregrado, Posgrado y Educación continua
- Poder acoplar la oferta académica a las necesidades del negocio, según actividades en empresas sectorizadas enfocadas en la búsqueda de población objetivo de acuerdo a su tipo de actividad y su tamaño.
- Aumentar el número de estudiantes nuevos en todas las modalidades.
- Establecer alianzas estratégicas con colegios y empresas que permitan la captación de forma directa, pero de manera segmentada de acuerdo al programa.
- Centrarse en actividades dirigidas a instituciones de educación intermedia que tienen afinidad específica con nuestros programas.
- Ampliación y fortalecimiento de los canales de ventas.

#### 4.4 Plan de acción proceso Financiero

**Objetivo:** Gestionar de manera apropiada los recursos financieros, dando cumplimiento a las políticas institucionales a fin de mantener y mejorar la sostenibilidad financiera y el crecimiento Institucional

**Beneficios Adicionales:**

- Favorece el cumplimiento de objetivos.
- Hacer buen uso de los recursos financieros.
- Agilizar la calidad de las solicitudes y su análisis.
- Anticipar la toma de decisiones
- Tener más control sobre las operaciones
- Planificación financiera integrada
- Disminución de riesgos.

## 7 OBJETIVO 3. Fortalecer las Capacidades Organizacionales

Desde el objetivo 3. Fortalecer las Capacidades Organizacionales, se encuentran los siguientes indicadores estratégicos, articulados con el eje de Infraestructura y Tecnología, el cual se lleva a la ejecución con el desarrollo de los proyectos y planes de acción descritos a continuación:



**Fuente.** Dirección de Planeación, 2021

## 7.1 Programa Transformación Digital

Iniciativa Institucional para estimar, definir y realizar los proyectos que se consideren necesarios para la modernización tecnológica.

### 7.1.1 Proyecto Seguridad de la Información

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Realizar una auditoría de Seguridad de la Información en las diferentes áreas de la Universidad, de acuerdo con el estándar ISO/IEC 27001 y realizar diagnóstico organizacional con respecto a las necesidades de tecnología.

**Alcance:** Inicia desde reflejar el estado actual, análisis de Riesgos, hasta la definición de la hoja de ruta del Proyecto de Seguridad de la Información y de Continuidad del Negocio.

#### Entregables

- Estado actual del SGSI.
- Definición documentación base.
- Análisis de riesgos
- Mapa de ruta

### 7.1.2 Proyecto Experiencia del Estudiante

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Mapear la interacción del estudiante con la universidad en los momentos priorizados, para identificar dolores, fortalezas y oportunidades, y definir acciones que permitan mejorar la experiencia del estudiante

**Alcance:** Los puntos de interacción entre el estudiante y la institución (journey map) priorizados

#### Entregables

- Listado y priorización de los CJM.
- Resultados de las entrevistas y/o

encuestas realizadas al estudiante.

- Documento de insights, pains y gains. Valorado.
- Fichas de iniciativas y Road map.
- Blue Print del servicio.

### 7.1.3 Proyecto Medios de Pago

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Evaluar la Plataforma Integradora, desarrollo o proceso para solucionar la Manualidad del Proceso de BackOffice para cargar los pagos de los estudiantes a través de diferentes medios y formas de pago en el sistema académico y financiero.

**Alcance:** Todos los procesos de pago que realizan por la pasarela actual de pago de la institución.

#### Entregables

- Documento de hallazgos
- Matriz de alternativas identificadas
- Matriz de alternativas seleccionadas de acuerdo con los criterios definidos
- TCO alternativas seleccionadas
- Plan de implementación.

### 7.1.4 Proyecto Modelo de Gestión de IT

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Evaluar el estado actual, desarrollar y proponer, de acuerdo con la realidad de la institución y a las mejores prácticas del mercado, el estado ideal del modelo de gestión para el departamento/área/proceso de tecnologías de la información (TI).

**Alcance:** La definición de los procesos, estructura, indicadores y gobierno del área de TI en la institución.

#### Entregables

- Mapa de Procesos de TI
- Componentes de la estructura de TI

- Esquema de gobierno de TI
- Mapa de indicadores de TI

### 7.1.5 Proyecto Página WEB

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Determinar el camino a seguir con la actual página web de la universidad, para que se convierta en una herramienta del equipo de mercadeo y comercial para materializar sus estrategias, así como una vitrina virtual de la institución hacia sus diferentes públicos.

**Alcance:** Comprende un diagnóstico inicial de la página, la estimación de los términos de referencia y la selección de proveedor.

#### Entregables

- Informe de la situación actual y objetivos priorizados.
- Evaluación técnica y cobertura funcional.
- Documento de alcance de proyecto – Documento RFP
- Documento consolidado de RFP calificados.
- Informe de selección de proveedor.
- Modelo de gobierno con fichas de modelo propuesto (objetivo, integrantes, principales actividades, periodicidad)

### 7.1.6 Proyecto Análisis de aplicaciones

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Consolidar los requerimientos de procesos/usuarios, y evaluar la cobertura funcional de los sistemas en mención, además del análisis de sus componentes técnicos, para identificar su vigencia frente a mejores prácticas de mercado.

**Alcance:** Todos los procesos que tengan interacción con alguno de los cuatro

sistemas Core (SAI, Iceberg, CRM y LMS).

#### Metas/Entregables

- Informe de cobertura de aplicaciones
- Fichas de los procesos analizados
- Informe de arquitectura de TI
- Informe de conclusiones técnico y funcional de aplicaciones Core

### 7.1.7 Proyecto Modelo de Gestión de TH

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Definir un nuevo Modelo de Gestión de TH, para romper paradigmas, optimizar la gestión y preparar a la institución para una transformación organizacional.

**Alcance:** Comprende todos los procesos de TH, la estructura, el gobierno, los indicadores y la Cultura.

#### Entregables

- Modelo de Gestión de TH

### 7.2 Proyecto Reforzamiento Estructural

**Tipo de Proyecto:** Gestión

**Objetivo:** Cualificar la infraestructura física, dar cumplimiento a la Norma Sismorresistente - NSR 10 y cumplir con el Plan de Regularización y Manejo – PRM.

#### Beneficios Adicionales:

- Mejora de la imagen y presencia urbana de la Institución en Bogotá.
- Se mejoran los estándares de calidad y seguridad de la planta física.
- Se garantiza la seguridad, accesibilidad y evacuación según la normatividad vigente.
- Se cualifican los espacios y la interacción de la población estudiantil alrededor de espacios peatonales integrados a la ciudad.

### Metas/Entregables

- Inicio de Obras Edificio Bolívar, Caldas y Santander
- Plan de Comunicaciones
- Caracterización de espacios
- Plan de traslados

### 7.3 Proyecto Centro De Atención En Operación

#### Tipo de Proyecto: Gestión

**Objetivo:** Implementar el Centro de Atención, en los diferentes canales (presencial, virtual, telefónico), impactando positivamente en la experiencia de servicio a los usuarios y en la cultura de servicio, contribuyendo a la sostenibilidad financiera institucional.

#### Beneficios Adicionales:

- Generar cultura de servicio en la Institución.
- Satisfacción de los usuarios.
- Imagen y posicionamiento institucional.
- Bienestar de la comunidad Libertadora.
- Impacto en la deserción y consecución de nuevos estudiantes.
- Eficiencia en procedimientos institucionales.

#### Entregables

- Tramites a estandarizados y sistematizados.
- Plan de educación al usuario desarrollado.

### 7.4 Plan de acción Dirección de Planeación

**Objetivo:** Asesorar técnicamente a la Institución en la definición e implementación de la planeación estratégica-prospectiva, la gestión por procesos y la gobernabilidad de la información, mediante la aplicación de

diferentes metodologías y la articulación de las dependencias; contribuyendo a la toma de decisiones asertivas, al desarrollo organizacional y al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

#### Beneficios Adicionales:

- Mejoramiento de los niveles de madurez de gestión por proyectos institucional
- Fortalecer la metodología de proyectos de acuerdo con las necesidades y características de la Institución
- Estandarizar la gestión de proyectos en la institución.
- Mejoramiento de los niveles de madurez de gestión por procesos institucional.
- Determinar las fortalezas y oportunidades de mejoramiento a nivel institucional y operativo, con el fin con de implementar buenas prácticas de procesos y mejora continua.

### 7.5 Plan de acción Secretaría General

**Objetivo:** Implementar una base de autonomía e independencia para la gestión organizacional de la institución en todos sus niveles directivos, administrativos y académicos.

#### Beneficios Adicionales:

- Mejorar el nivel de implementación de las políticas institucionales.
- Alineación a estándares internacionales en materia de gobernanza y buen gobierno.
- Cumplimiento de los estándares de calidad para la educación superior.

### 7.6 Plan de Acción Dirección de Gestión del Riesgo

**Objetivo:** Verificar el cumplimiento de la normatividad tanto externa como interna para todos los procesos dentro de la Institución con objetividad, independencia y orientación a la mejora continua.

**Beneficios Adicionales:**

- Mejorar el nivel de madurez Gestión del Riesgo y Control Interno bajo el estándar COSO Commission"
- Reduce costos.
- Favorecer la mejora continua de la organización.
- Verificar la efectividad del sistema de control asegurando que se tomen las acciones necesarias para orientar los riesgos hacia la consecución de los objetivos de la Institución.
- Atenuar posibles responsabilidades legales.
- Analizar la probabilidad, impacto, y efecto de todos los riesgos conocidos que pueden afectar a la Institución
- Definir y evaluar las acciones correctivas que deben llevarse a cabo para mitigar el riesgo en caso de que llegara efectivamente a presentarse.

**7.7 Plan Lote Cra 16 Calle**

**Objetivos:** Aprovechamiento y búsqueda de oportunidad de uso, de acuerdo con licencia de Curaduría.

**Beneficios Adicionales:**

- Aprovechar el lote
- Contar con alguna alternativa interesante que aporte a la comunidad.

**Entregables**

- Propuestas iniciativas
- Presentar iniciativas a aprobación
- Estudios de viabilidad de propuestas seleccionadas y/o aprobadas.

## 8 OBJETIVO 4. Transformar y Apropiar una Cultura con Enfoque al Servicio

Desde el objetivo 4. Transformar y Apropiar una Cultura con Enfoque al Servicio, se encuentran los siguientes indicadores estratégicos, articulados con el eje de Talento Humano, el cual se lleva a la ejecución con el desarrollo de los proyectos y planes de acción descritos a continuación:



**Fuente.** Dirección de Planeación, 2021

## 8.1 Proyecto Equipo Full Fortalecido

**Tipo de Proyecto:** Diamante

**Objetivo:** Fortalecer las capacidades de la institución (competencias, cultura, ambiente de trabajo y desempeño) que aseguren el cumplimiento de los objetivos institucionales bajo una cultura humanista y de alto desempeño propiciando un ambiente sano y convirtiéndonos en una empresa atractiva para el mercado laboral.

### Beneficios Adicionales:

- Aportar al proceso de acreditación, cumpliendo factor 3 y 9, para lograr oferta académica más atractiva.

- Atraer mayor número de estudiantes.
- Al contar una planta profesoral mejor cualificada.
- Posicionamiento de marca institucional.
- Atraer y retener el talento más competente.

### Entregables

- Plan de Formación Profesoral
- Intervenciones en Liderazgo
- Intervenciones sobre Ambiente de Trabajo
- Evaluación Profesoral y Retroalimentaciones a Administrativos.
- Encuesta de Calidad de Vida
- Encuesta de Riesgo Psicosocial